



BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Angkasa I No. 2, Kemayoran, Jakarta Pusat 10720
Telp. (021) 6586 7058, Fax. (021) 6586 7058, Website : <http://www.bmkg.go.id>

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Jakarta, 5 April 2023

Sifat : Biasa

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : Pengumuman Beasiswa Dalam Negeri 2023

Yth. Bapak/Ibu (Mohon Periksa Lampiran I)

di

Tempat

Merujuk Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Pusat Pendidikan dan Pelatihan Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika Tahun 2023, Nomor: 075.01.1.667587/2023 Tanggal 30 November 2022, bersama kami informasikan bahwa dalam rangka mendukung Program SDM Unggul BMKG Tahun 2022 – 2026 Pusdiklat BMKG membuka peluang Beasiswa Dalam Negeri untuk Program Magister (S2) dan Doktor (S3) pada Universitas sesuai data terlampir. Beasiswa ini terbuka bagi seluruh pegawai di Lingkungan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika, yang memiliki tugas di bidang yang terkait dengan program studi yang dipilih, serta memenuhi syarat yang tertuang dalam Peraturan Kepala BMKG Nomor 1 Tahun 2023 tentang Tugas Belajar sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Kepala BMKG Nomor 2 Tahun 2023, serta Surat Sekretaris Utama BMKG Nomor: B/KP.02.00/004/SU/III/2023 Tanggal 8 Maret 2023 tentang Pendaftaran Tugas Belajar.

Selanjutnya, untuk mendaftar dalam program beasiswa ini peserta diwajibkan mengirimkan bukti sertifikat TPA dan Bahasa Inggris dilengkapi berkas-berkas yang dipersyaratkan sebagaimana terlampir, paling lambat **Jumat, 12 Mei 2023** melalui tautan <https://bit.ly/beasiswa-bmkg2023>. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diikutsertakan dalam seleksi tahap selanjutnya oleh pihak Pusdiklat BMKG dan Universitas terkait. Waktu dan lokasi seleksi akan diinformasikan lebih lanjut.



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSRE), Badan Siber dan Sandi Negara

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon bantuan Bapak/Ibu untuk dapat menginformasikan kepada seluruh pegawai yang berada di unit kerjanya. Informasi lebih lanjut terkait program beasiswa ini dapat menghubungi Pusdiklat BMKG melalui *Contact Person* Sdr. Rifki Priansyah Jasin, S.Tr (HP/WA: 0852-4052-9822) atau Sdri. Desy Purbandari, S.Pd (HP/WA: 0822-2678-7730).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan,



Nelly Florida Riama

Tembusan:

1. Kepala BMKG;
2. Sekretaris Utama BMKG;
3. Para Deputi BMKG.

Lampiran Surat

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Tanggal : 5 April 2023

DAFTAR NAMA PEJABAT

1. Para Kepala Biro;
2. Para Kepala Pusat;
3. Inspektur;
4. Ketua STMKG;
5. Para Kepala Balai Besar MKG Wilayah I - V;
6. Para Kepala UPT BMKG di seluruh Indonesia.



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSRE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran Surat

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Tanggal : 5 April 2023

**DAFTAR UNIVERSITAS, FAKULTAS, DAN PROGRAM STUDI
BEASISWA PUSDIKLAT BMKG TAHUN 2023**

| No | Universitas | Fakultas | Program Studi |
|----|---|---|--|
| 1 | Institut Pertanian Bogor (IPB) | Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam | Klimatologi Terapan |
| 2 | Institut Teknologi Bandung (ITB) | Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumihan | Sains Atmosfer / Seismologi / Oceanografi / Teknik Geodesi |
| | | Fakultas Teknik Pertambangan dan Perminyakan | Teknik Geofisika |
| | | Sekolah Teknik Elektro dan Informatika | Teknik Elektro / Teknik Informatika |
| 3 | Institut Teknologi Sepuluh Nopember (ITS) | Fakultas Teknologi Elektro dan Informatika Cerdas | Teknik Elektro |
| 4 | Universitas Brawijaya (UB) | Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam | Fisika / Statistika |
| 5 | Universitas Diponegoro (UNDIP) | Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan | Ilmu Kelautan |
| 6 | Universitas Gadjah Mada (UGM) | Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam | Fisika / Geofisika |
| | | Fakultas Geografi | Geografi / Penginderaan Jarak Jauh |
| | | Fakultas Teknik | Teknik Elektro / Teknik Geologi |
| 7 | Universitas Indonesia (UI) | Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam | Ilmu Fisika / Sistem dan Instrumentasi Fisika |
| | | Fakultas Ilmu Komputer | Teknologi Informasi / Sistem Informasi |
| | | Fakultas Teknik | Teknik Elektro |



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSRE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran Surat

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Tanggal : 5 April 2023

KETENTUAN – KETENTUAN DALAM MENGIKUTI PROGRAM BEASISWA

A. PERSYARATAN UMUM

1. PNS di lingkungan BMKG.
2. Sehat jasmani dan rohani.
3. Memiliki sisa masa kerja dengan mempertimbangkan masa pendidikan dan masa ikatan dinas, dengan ketentuan paling kurang:
 - a. 3 (tiga) kali waktu normatif program studi sebelum batas usia pensiun jabatan, untuk Tugas Belajar yang diberhentikan dari jabatan; atau
 - b. 2 (dua) kali waktu normatif program studi sebelum batas usia pensiun jabatan, untuk Tugas Belajar yang tidak diberhentikan dari jabatan.
4. Tidak sedang:
 - a. dalam pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tindak pidana;
 - b. menjalani pidana penjara atau kurungan dan/atau hukuman disiplin sedang atau hukuman disiplin berat; atau
 - c. menjalani pidana penjara atau kurungan dan/atau hukuman disiplin sedang atau hukuman disiplin berat.
5. Tidak pernah:
 - a. dijatuhi hukuman disiplin paling kurang tingkat sedang dalam 1 (satu) tahun terakhir;
 - b. dijatuhi pidana penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap dalam 1 (satu) tahun terakhir; atau
 - c. dibatalkan atau dihentikan tugas belajarnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, dalam waktu 2 (dua) tahun terakhir.
6. Mendapatkan rekomendasi dari Eselon II atau Kepala UPT sebelum melaksanakan seleksi/tes program tugas belajar yang dibuat dengan menggunakan format sebagaimana terlampir.
7. Mendapat pertimbangan dari Deputi terkait untuk unit kerja teknis, atau dari Sekretaris Utama untuk unit kerja non teknis untuk jurusan atau program studi yang dipilih.
8. Memenuhi persyaratan lain dan lulus seleksi yang dilaksanakan oleh unit kerja yang mempunyai fungsi bidang pengelolaan sumber daya manusia.
9. Memenuhi persyaratan lain serta lulus seleksi yang dilaksanakan pemberi bantuan dan/atau perguruan tinggi.



10. Menandatangani perjanjian terkait pemberian Tugas Belajar bagi yang telah lulus sebagai penerima beasiswa.
11. Semua persyaratan sebagaimana dimaksud harus dibuktikan dengan dokumen yang sah dan disahkan oleh pimpinan unit kerja.

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Pegawai yang dapat mendaftar adalah pegawai yang memenuhi syarat umum pengajuan beasiswa (**POIN A**) sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2023 tentang Tugas Belajar.
2. Telah atau dalam proses mengikuti **talent scouting**. Bagi pegawai yang **belum mengikuti talent scouting**, diperbolehkan mengajukan permohonan bantuan pembiayaan, dengan melampirkan surat permohonan pendaftaran *talent scouting* (format terlampir).
3. Berusia **35 tahun atau lebih per tahun** pembukaan program beasiswa.
4. Studi yang dipilih dapat berupa **program reguler** maupun **program master by research** atau **doctor by research**. Bagi pegawai yang tidak memungkinkan untuk pindah kota, agar mendaftar melalui **program master by research** atau **doctor by research**.
5. Program studi yang diambil harus sesuai tugas dan fungsi serta sesuai dengan peta kebutuhan kepakaran di BMKG.
6. Waktu perkuliahan yang dipilih wajib **Semester Ganjil Tahun 2023**.
7. Calon peserta hanya diperbolehkan memilih **1 (satu) program studi** untuk **1 (satu) universitas tertentu**.

C. BERKAS PENDAFTARAN

1. Surat Pengantar berisi informasi program studi, fakultas dan universitas dipilih serta informasi kontak peserta.
2. Fotokopi Ijazah dan Transkrip nilai yang sudah dilegalisir.
3. Surat Rekomendasi dari Eselon II atau Kepala UPT (atasan langsung).
4. Surat Rekomendasi dari Eselon I (kedeputian terkait).
5. Surat pernyataan dari pimpinan unit kerja yang menerangkan terkait keterangan "**tidak sedang**" dan "**tidak pernah**" yang tertera pada **Persyaratan Umum Poin 4 dan 5**
6. Sertifikat nilai kemampuan Bahasa Inggris yang masih berlaku (maksimal 2 tahun dari tanggal dikeluarkannya sertifikat) dengan rincian standar nilai sebagai berikut;

Program Magister (S2) :

- TOEFL IBT (*Internet Based Test*) minimum sebesar 56, atau
- TOEFL CBT (*Computer Based Test*) minimum sebesar 151, atau
- TOEFL ITP minimum sebesar 475, atau
- IELTS minimum sebesar 5.



Program Doktor (S3) :

- TOEFL IBT (*Internet Based Test*) minimum sebesar 61, atau
 - TOEFL CBT (*Computer Based Test*) minimum sebesar 173, atau
 - TOEFL ITP minimum sebesar 500, atau
 - IELTS minimum sebesar 5.5
7. Sertifikat TPA BAPPENAS yang masih berlaku (maksimum 2 tahun) dengan nilai minimum sebesar 475 untuk program Magister dan 500 untuk program Doktoral
 8. Proposal Rencana Penelitian harus memiliki relevansi dengan area bidang kerja, terdapat pembaharuan dari sisi substansi saintifik, dan rencana selama masa studi yang jelas dan sistematis yang berisikan:
 - a. Judul Penelitian;
 - b. Latar Belakang;
 - c. Tinjauan Pustaka;
 - d. Metode Penelitian;
 - e. Rencana Masa Studi (Jelas dan Sistematis); dan
 - f. Penutup dan Kesimpulan.

C. KETENTUAN LAIN

1. Seluruh biaya yang dikeluarkan selama proses pendaftaran dan seleksi ditanggung oleh masing-masing peserta.
2. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diikutsertakan dalam seleksi tahap selanjutnya oleh pihak Pusdiklat dan Universitas terkait. Waktu dan lokasi seleksi akan diinformasikan lebih lanjut.
3. Keputusan panitia seleksi bersifat mengikat dan tidak dapat diganggu gugat.

C. INFORMASI TAMBAHAN

1. Berkas Berkas *Soft copy* berkas pendaftaran diterima oleh Pusdiklat paling lambat Hari **Jumat, 12 Mei 2023** hanya melalui tautan <https://bit.ly/beasiswa-bmkg2023>.
2. Setiap dokumen diberikan subjek / nama file sesuai jenis dokumennya dan diarsipkan dalam satu **folder** dalam bentuk **FILE .ZIP/ .RAR** dengan subjek/ nama file “**UNIVERSITAS PILIHAN**”_“**NAMA LENGKAP**”.rar.
Contoh Berkas Upload : **UI – RIFKI PRIANSYAH.rar**
3. Dokumen yang diunggah di *form* pendaftaran hanya berupa 1 dokumen dalam format **ZIP / RAR**.

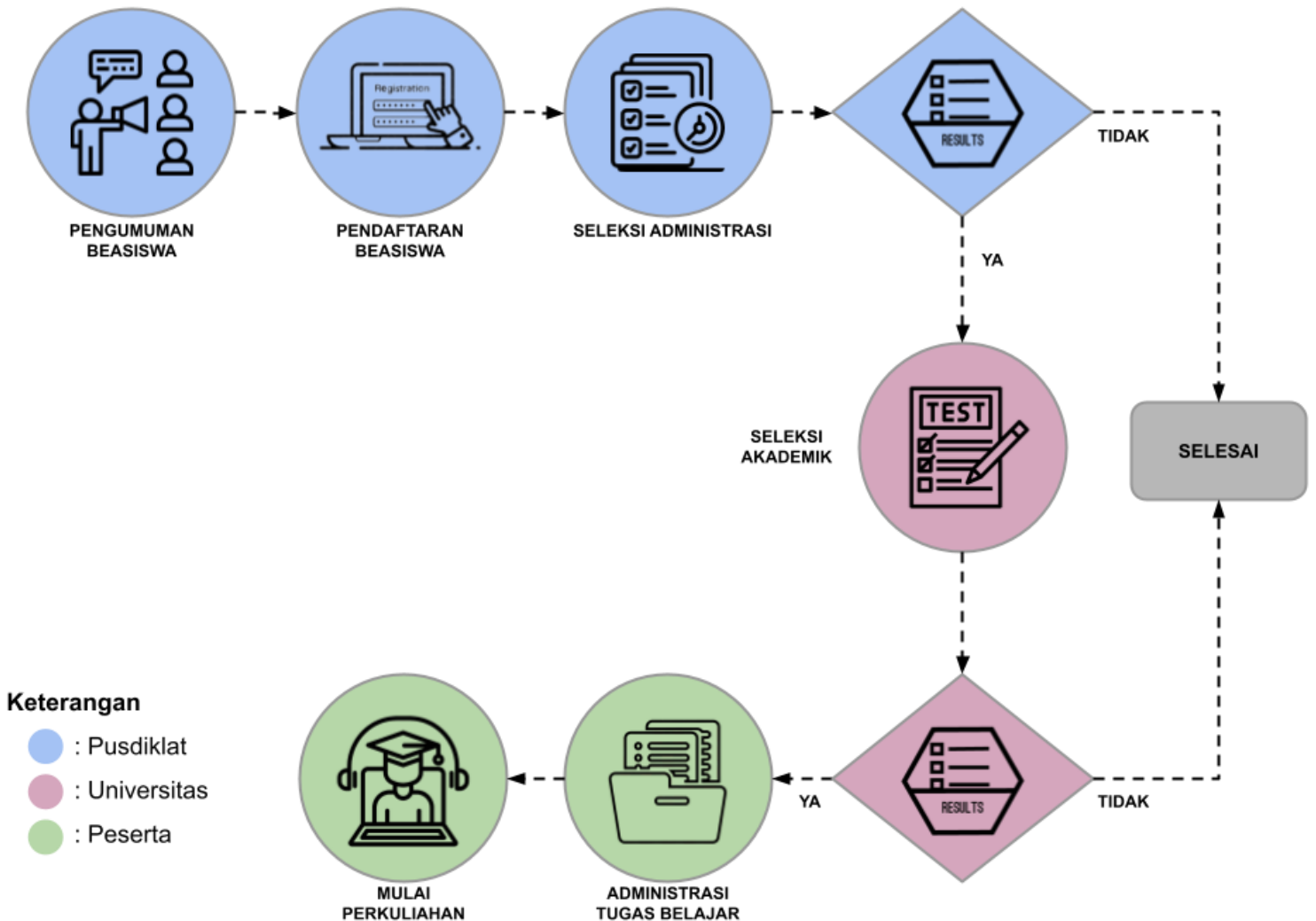


Lampiran Surat

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Tanggal : 5 April 2023

**ALUR PENDAFTARAN BEASISWA DALAM NEGERI
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA**



Lampiran Surat

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Tanggal : 5 April 2023

FORMAT SURAT PENDAFTARAN *TALENT SCOUTING*

KOP SURAT

Nomor : Jakarta, Maret 2023

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Permohonan Pendaftaran *Talent Scouting* BMKG

Yth. Kepala Biro Umum dan SDM BMKG

di

Tempat

Berdasarkan surat Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan BMKG Nomor: tanggal tentang, maka dengan ini kami sampaikan usulan nama pegawai dibawah ini untuk mengikuti *talent scouting*, yaitu:

Nama :

NIP :

Unit Kerja :

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala Unit Kerja

Nama Lengkap

Tembusan:

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan



Lampiran Surat

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Tanggal : 5 April 2023

FORMAT SURAT REKOMENDASI ESELON I

SURAT REKOMENDASI TUGAS BELAJAR

Nomor:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama :

NIP :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

untuk mengikuti tugas belajar pada **Program Studi Fakultas Universitas** dikarenakan menurut pertimbangan kami program studi yang diambil sudah sesuai dengan kebutuhan organisasi. Status kepegawaian pegawai dalam rekomendasi ini akan diproses sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Tempat, Tanggal Bulan Tahun

Deputi Bidang

TTD dan Cap

Nama



Lampiran Surat

Nomor : B/KP.02.00/119/KDL/IV/2023

Tanggal : 5 April 2023

FORMAT SURAT REKOMENDASI ESELON II ATAU KEPALA UPT

SURAT REKOMENDASI TUGAS BELAJAR

Nomor:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :

NIP :

Tempat, Tanggal Lahir :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Kualifikasi Akademik :

Unit Kerja :

Alamat Tempat Tinggal :

menurut pertimbangan kami memenuhi syarat untuk mengikuti tugas belajar pada **Program Studi Fakultas Universitas** dikarenakan menurut pertimbangan kami program studi yang diambil sudah sesuai dengan kebutuhan organisasi.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Tempat, Tanggal Bulan Tahun

Kepala

TTD dan Cap

Nama

