



BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Angkasa I No. 2, Kemayoran, Jakarta Pusat 10720
Telp. (021) 6586 7058, Fax. (021) 6586 7058, Website : <http://www.bmkg.go.id>

Nomo : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023
Sifat : Biasa
Lampiran : 7 (tujuh) berkas
Hal : Pemanggilan Peserta Pelatihan Teknis
Pemrograman Aplikasi Mobile Tahun 2023

Jakarta, 21 Juli 2023

Yth. Para Peserta Pelatihan (Mohon Periksa Lampiran I)
di
Tempat

Merujuk Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Pusat Pendidikan dan Pelatihan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Tahun 2023 Nomor: DIPA-075.01.1.667587/2023 Tanggal 30 November 2022, bersama ini kami sampaikan bahwa Pusat Pendidikan dan Pelatihan bekerja sama dengan Kedeputian Bidang Instrumentasi, Kalibrasi, Rekayasa, dan Jaringan Komunikasi akan menyelenggarakan Pelatihan Teknis Pemrograman Aplikasi Mobile Tahun 2023 pada tanggal 31 Juli – 11 September 2023 sebagaimana jadwal pada Lampiran VII. Pelaksanaan pelatihan secara luring dimulai tanggal 31 Juli – 10 Agustus 2023 di Gedung Serbaguna Pusdiklat BMKG Citeko, Bogor.

Selanjutnya, registrasi peserta dilaksanakan pada hari Senin, 31 Juli 2023 pukul 11.00 WIB di Lobi Auditorium BMKG Gedung G, Kantor BMKG Pusat. Untuk informasi dan koordinasi lebih lanjut dapat menghubungi **Sdri. Nurahmini, S.Sos, M.Pd** (HP/WA: 0813-8012-3024) selaku narahubung pelatihan ini.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan



Nelly Florida Riama

Tembusan :

1. Kepala Biro Umum dan SDM;
2. Atasan yang bersangkutan.

Lampiran I Surat

Nomor : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023

Tanggal : 21 Juli 2023

**DAFTAR NAMA PESERTA
PELATIHAN TEKNIS PEMROGRAMAN APLIKASI MOBILE
TAHUN 2023**

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA
1.	Abdul Arif, S.Tr.Inst	199805162021061003	Sta. Geof. Kelas III Balikpapan
2.	Abdul Cholik, S.Tr	199609282020011001	Sta. Met. Kelas III Nangapinoh - Melawi
3.	Ahmad Fakhri Fauzan Hadi, S.Tr	199606242020011001	Sta. Met. Kelas III Mopah - Merauke
4.	Ahmad Yusuf Indrarahmana, S.Tr	199706292020011001	Sta. Met. Kelas III Emalamo - Kepulauan Sula
5.	Ainun Ratna Juwita, S.Tr	199709242020012001	Sta. Met. Kelas I Sultan Thaha - Jambi
6.	Alfan Alfarisy, S.Tr.Inst	199807122021061003	Sta. Met. Kelas I Juanda - Sidoarjo
7.	Ana Ifadatun Nisa, S.Tr.Klim	199804282021062001	Sta. Klim. Kelas IV Sulawesi Tenggara
8.	Dimas Ibnu Nugroho, S.Tr	199606202020011001	Sta. Met. Kelas III Maritim Dok II - Jayapura
9.	Dwi Zayyan Nurrahma Safitri, S.Tr.Inst.	199908222022042001	Sta. Met. Kelas III Sangia Ni Bandera - Kolaka
10.	Fathurrahman Ihza, S.Tr.Inst	199912212022041001	Sta. Geof. Kelas III Aceh Selatan
11.	Fikri Farhan Arrasyid, S.Tr. Inst	199803132021061001	Sta. Geof. Kelas I Ambon
12.	Hendi Firmansyah, S.Tr.Inst	199906062022041001	Sta. Geof. Kelas II Gowa
13.	Irma Dewita Sari, S.Tr	199708012020012001	Sta. Met. Kelas III Tebelian Sintang
14.	Josua Aryanto, S.Tr	199705012020011001	Sta. Met. Kelas III Torea - Fakfak
15.	Khusnul Intan Diaputri Rahmawati, S.Tr	199612282020012001	Sta. Klim. Kelas II Jawa Timur
16.	Liston Ardies Sinaga, S.Tr.Inst	199409272016011001	Sta. Met. Kelas III Nabire
17.	Martha Maranata Pakpahan, S.Tr.Inst	199903182021062001	Sta. Met. Kelas I Sultan Iskandar Muda - Banda Aceh
18.	Muhamad Rafi, S.Kom	198209172008121001	Sta. Met. Kelas II Maritim Tanjung Emas - Semarang

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA
19.	Muhammad Agi Wardhana, S.Tr.Inst	199907222022041003	Sta. Klim. Kelas IV Aceh
20.	Muhammad Ardy Saputra, S.Tr	199604082020011001	Sta. Klim. Kelas II Bali
21.	Novianto Asynuzar, ST	198611092006041001	Sta. Met. Kelas IV Maritim Pontianak
22.	Pebriyanti Rahmi, S.Tr	199802072020012001	Sta. Met. Kelas III Pangsuma - Kapuas Hulu
23.	Reza Tisa Adi Pratama, S.Tr.Inst	199605182016011001	Pusat Database
24.	Roi Jujur Sihombing, S.Tr	199711032020011001	Balai Besar Meteorologi Klimatologi dan Geofisika Wil. III - Badung
25.	Siti Aisyah, S.Tr	199803102020012001	Sta. Met. Kelas II Maritim Belawan - Medan
26	Soni Miftah Pratama, S.Tr	199609192020011001	Sta. Pemantau Atmosfer Global Bukit Koto Tabang - Agam
27	Sulistiyanto Agung Santoso, S.Tr.Inst	199901112022041002	Sta. Met. Kelas III Wamena - Jayawijaya
28	Wahyu Nurhuda, S.Tr.	199503152014111002	Sta. Klim. Kelas I Nusa Tenggara Barat
29	Wirahilman, S.Tr.Inst	199811282022041002	Sta. Met. Kelas IV Maritim Tenau - Kupang
30	Zulfikar A. Salam, S.Tr.	198702202006041003	Sta. Met. Kelas III Oesman Sadik - Halmahera Selatan

Lampiran II Surat

Nomor : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023

Tanggal : 21 Juli 2023

KETENTUAN-KETENTUAN BAGI PESERTA PELATIHAN:

1. Peserta melakukan registrasi ulang dan unggah berkas pada alamat <https://pusdiklat.bmkg.go.id>, menu **Daftar Ulang** dan pilih Pelatihan Teknis Pemrograman Aplikasi Mobile Tahun 2023. Daftar ulang paling lambat dilakukan pada **Minggu, 30 Juli 2023 Pukul 12.00 WIB**.

Dokumen yang harus disiapkan untuk diunggah:

- a. Pas photo berwarna ukuran 4x6 mengenakan mengenakan kemeja putih polos (tidak menggunakan Jas) dan dasi hitam, untuk peserta wanita yang memakai jilbab agar memakai jilbab warna hitam dengan latar belakang merah (bagi yang memakai jilbab dasi harus terlihat) dalam format JPG;
 - b. Biodata Peserta Pelatihan yang sudah ditempel pas photo disertai tanda tangan pimpinan dan cap UPT/ Unit Kerja dalam bentuk PDF (lihat contoh pada lampiran);
 - c. Surat pernyataan Kepala UPT disertai tanda tangan pimpinan dan cap UPT/ Unit Kerja dalam bentuk PDF (lihat contoh lampiran);
 - d. Surat Perintah Tugas (SPT) disertai tanda tangan pimpinan dan cap UPT/ Unit Kerja dalam bentuk PDF;
- Semua berkas diatas digabungkan menjadi 1 (satu) file PDF maksimal size 1 MB dengan nama file berupa nama lengkap masing-masing peserta dan diunggah pada alamat diatas;
2. Membawa SPPD yang sudah diketik, distempel dan ditandatangani dari unit kerja masing- masing sebanyak 2 (dua) rangkap (lihat contoh pada lampiran);
 3. Menyerahkan bukti perjalanan lainnya secara lengkap ke dalam map warna biru kepada Panitia;
 4. Peserta wajib melaporkan kepada panitia apabila merasa kurang sehat sebelum keberangkatan;
 5. Membawa Askes/BPJS dan KTP Asli;
 6. Membawa Suplemen dan obat-obatan pribadi;
 7. Membawa masker, *hand sanitizer* dan tissue basah *antiseptic* (tissue basah *antiseptic* digunakan untuk membersihkan *gadget* dan barang elektronik pribadi);
 8. Disediakan Toilet Kit (perlengkapan mandi);
 9. Selama kegiatan peserta diwajibkan melaporkan kepada panitia apabila merasa kurang sehat ataupun mengalami keluhan sakit;
 10. Selama kegiatan peserta tidak diperkenankan keluar dari Pusdiklat Citeko dan menerima tamu;

11. Bagi peserta wanita yang sedang dalam keadaan hamil agar dapat melaporkan kepanitia sebelum pelaksanaan kegiatan;
12. Peserta bergabung dalam *Whatsapp Group* (WAG) **paling lambat pada Senin, 24 Juli 2023** untuk informasi selama pelaksanaan kegiatan (untuk bergabung silahkan kontak narahubung);
13. Pakaian sehari-hari selama proses belajar mengajar mengenakan pakaian dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Untuk Pria, seragam bawah warna hitam, kemeja lengan panjang warna putih, berdasi hitam panjang, sabuk hitam, sepatu hitam dan kaos kaki hitam;
 - b. Untuk Perempuan, seragam bawah warna hitam, kemeja/blus lengan panjang warna putih, berdasi hitam panjang, sabuk hitam, sepatu hitam dan kaos kaki hitam (bagi yang berkerudung mengenakan kerudung berwarna hitam);
14. Pakaian untuk makan malam dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Untuk Pria, baju berkerah, bawahan celana panjang;
 - b. Untuk Wanita, baju berkerah, bawahan celana/rok Panjang;
15. Disarankan Membawa pakaian hangat, jaket, Jas Hujan dan Payung;
16. Peserta diharapkan membawa perlengkapan yang dibutuhkan serta menyesuaikan persediaan pakaian sesuai kebutuhan selama pelatihan (**tersedia fasilitas Laundry berbayar, jika dibutuhkan dapat menghubungi panitia**);
17. Peserta membawa perangkat pendukung berupa laptop (diutamakan yang spesifikasi laptop yang memadai / diatas rata2
20. Registrasi peserta dilaksanakan pada hari **Senin, 31 Juli 2023**, mulai pukul 11.00 WIB bertempat di Lobi Auditorium BMKG Gedung G, Kantor BMKG Pusat (samping Poliklinik) Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran - Jakarta Pusat. Keberangkatan ke Citeko Jam 14.00 WIB - selesai (disediakan angkutan transportasi ke tempat diklat).

Lampiran III Surat

Nomor : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023

Tanggal : 21 Juli 2023

BIODATA PESERTA
PELATIHAN TEKNIS PEMROGRAMAN APLIKASI MOBILE TAHUN 2023
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA

1.	Nama Lengkap	:	
2.	Nama Panggilan	:	
3.	N.I.P.	:	
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	:	
5.	Jenis Kelamin	:	
6.	A g a m a	:	
7.	Unit Kerja (Tempat Bekerja)	:	
8.	Pekerjaan/ Jabatan	:	
9.	Pangkat/ Golongan	:	
10.	CPNS (Gol/Tahun)	:	
	PNS (Gol/Tahun)	:	
11.	Nomor NPWP	:	
12.	Pendidikan Terakhir	:	
	Dalam Negeri	:	
	Luar Negeri	:	
13.	Alamat dan Telepon	:	
	Alamat Kantor/Telp/Fax/E-mail	:	
	Alamat Rumah/HP/E-mail	:	

Dengan ini menyatakan bersedia dan sanggup mengikuti Pelatihan Teknis Pemrograman Aplikasi Mobile Tahun 2023 dan mentaati semua peraturan yang berlaku dari awal hingga selesainya kegiatan pelatihan.

Mengetahui,

....., 2023
PESERTA,

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

Lampiran IV Surat

Nomor : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023

Tanggal : 21 Juli 2023

(KOP SURAT)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Unit Kerja :

Dalam rangka Pelaksanaan Pelatihan Teknis Pemrograman Aplikasi Mobile Tahun 2023 yang diikuti oleh pegawai saya yaitu :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Unit Kerja :

Menyatakan bahwa saya akan membantu proses penjaminan mutu pelaksanaan pelatihan dimaksud dengan melakukan pengawasan secara langsung maupun tidak langsung terhadap pegawai saya, baik dalam proses pembelajaran maupun ujian.

..... 2023

Kepala UPT,

(.....)
NIP.

Lampiran V Surat

Nomor : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023

Tanggal : 21 Juli 2023

(KOP SURAT)

SURAT TUGAS

NOMOR:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/Golongan :

Jabatan :

Unit Organisasi :

Dengan ini memberikan tugas kepada:

Nama :

NIP :

Pangkat/Golongan :

Jabatan :

Unit Organisasi :

Untuk melaksanakan:

Tugas : Pelatihan Teknis Pemrograman Aplikasi Tahun 2023

Kurun Waktu : (31 Juli – 11 September 2023)

Lokasi : Citeko, Bogor, Jawa Barat

Demikian, untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Nama Tempat, tanggal

Nama Jabatan,

Nama Lengkap

Lampiran VI Surat

Nomor : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023

Tanggal : 21 Juli 2023

	<p>Berangkat dari : <i>(Tolong Diisi Asal Peserta)</i> (Tempat kedudukan) Ke : Citeko Pada tanggal : <i>(Tanggal berangkat kota asal)</i> <i>(Diisi Nama Stasiun/Satker Asal Peserta)</i> <i>(Tolong Dicap Stasiun/Satker Asal Peserta)</i> <i>(Diisi Nama Kepala Stasiun/Satker)</i> NIP.</p>
<p>II. Tiba di : Citeko Pada tanggal : <i>(Tanggal tiba di citeko)</i> Kepala SubBag TU Pusdiklat BMKG <u>Amalia Solicha, S.Kom , M.T.I</u> NIP. 198510292008122001</p>	<p>Berangkat dari : Citeko Ke : <i>(Diisi Tempat Tiba Asal Peserta)</i> Pada tanggal : <i>(Tanggal berangkat dari citeko)</i> Kepala SubBag TU Pusdiklat BMKG <u>Amalia Solicha, S.Kom , M.T.I</u> NIP. 198510292008122001</p>
<p>III. Tiba di : Pada tanggal : Kepala </p>	<p>Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala </p>
<p>IV. Tiba di : Pada tanggal : Kepala </p>	<p>Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala </p>
<p>V. Tiba kembali di : <i>(Diisi Daerah / kota asal UPT Peserta)</i> (Tempat kedudukan) Tanggal : <i>(Jangan diisi)</i> PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN PUSDIKLAT BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA, <u>Kadnan, M.Si</u> NIP. 19790504 200604 1 007</p>	<p>Telah diperiksa, dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut di atas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan pejabat dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN PUSDIKLAT BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA, <u>Kadnan, M.Si</u> NIP. 19790504 200604 1 007</p>
VI. CATATAN LAIN-LAIN	
<p>VII. PERHATIAN Pejabat yang berwenang menertibkan SPPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para Pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat / tiba serta bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan Negara, apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya.</p>	

Lampiran VII Surat

Nomor : B/DL.12.00/183/KDL/VII/2023

Tanggal : 21 Juli 2023

**TENTATIF JADWAL PELATIHAN TEKNIS
PEMROGRAMAN APLIKASI MOBILE TAHUN 2023
31 Juli – 11 September 2023**

NO	TANGGAL	WAKTU (WIB)	JP	MATA PELATIHAN	PENGAJAR
1	Senin, 31 Juli 2023	11.00 - Selesai	-	<i>Check In / Registration</i>	Fasilitator / Panitia
2	Selasa, 1 Agustus 2023 9 JP	08.00 - 08.30	-	Pembukaan	Deputi Bidang Inskalrekjarkom
		08.30 - 10.00	2	Pengantar Socio Entrepreneurship dalam layanan berbasis Aplikasi Mobile	Deputi Bidang Inskalrekjarkom
		10.00 - 10.30	-	Coffee Break	-
		10.30 - 12.00	2	Kebijakan Bangkom SDM BMKG	Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan
		12.00 – 13.00	-	Ishoma	-
		13.00 - 14.30	2	Overview	Dr. R. Mulyono Rahadi Prabowo, M.Sc
		14.30 – 15.15	1	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	Widodo, SE, M.Si
		15.15 – 15.45	-	Coffee Break	-
		15.45 – 17.15	2	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	Widodo, SE, M.Si
3	Rabu, 2 Agustus 2023 11 JP	07.30 - 08.15	1	Pre-test	Fasilitator
		08.15 – 10.30	3	Transformasi Digital Layanan Informasi MKG	Ir. Jaumil Achyar Dewantoro Situmeang, M.Sc
		10.30 – 10.45	-	Coffee Break	-
		10.45 – 12.15	2	Layanan Sistem Informasi di BMKG	Priyatna Kusumah, S.Kom., M.T.I.
		12.15 – 13.15	-	Ishoma	-
		13.15 – 14.00	1	Layanan Sistem Informasi di BMKG	Priyatna Kusumah, S.Kom., M.T.I.
		14.00 – 15.30	2	Pengenalan dan Praktek HTML, CSS, dan Javascript Dasar	Iqbal Hadiyan, S.Kom., M.T.I. / Rofif Zainul Muttaqin, S.Tr.
		15.30 – 16.00	-	Coffee Break	-
		16.00 – 17.30	2	Pengenalan dan Praktek HTML, CSS, dan Javascript Dasar	Iqbal Hadiyan, S.Kom., M.T.I. / Rofif Zainul Muttaqin, S.Tr.
4	Kamis, 3 Agustus 2023 10 JP	08.00 - 10.15	3	Pengenalan dan Praktek SQL Dasar	Bima Tri Ariyanto, S.Tr/ Rofif Zainul Muttaqin,S.Tr
		10.15 – 10.30	-	Coffee Break	-
		10.30 – 12.00	2	<i>Implementasi Front-End Web Development</i>	Bima Tri Ariyanto, S.Tr/ Rofif Zainul Muttaqin,S.Tr
		12.00 - 13.00	-	Ishoma	-
		13.00 – 14.30	2	<i>Implementasi Front-End Web Development</i>	Bima Tri Ariyanto, S.Tr/ Rofif Zainul Muttaqin,S.Tr

NO	TANGGAL	WAKTU (WIB)	JP	MATA PELATIHAN	PENGAJAR
		14.30 – 15.15	1	Pengenalan dan Praktik PHP Dasar	Bima Tri Ariyanto, S.Tr/ Rofif Zainul Muttaqin,S.Tr
		15.15 - 15.45	-	Coffee Break	-
		15.45 – 17.15	2	Pengenalan dan Praktik PHP Dasar	Bima Tri Ariyanto, S.Tr/ Rofif Zainul Muttaqin,S.Tr
5	Jumat, 4 Agustus 2023 9 JP	08.00 – 10.15	3	<i>Implementasi Back-End Development</i>	Bima Tri Ariyanto, S.Tr. / Rofif Zainul Muttaqin, S.Tr.
		10.15 - 10.30	-	Coffee Break	-
		10.30 – 12.00	2	Instalasi dan Konfigurasi Server	Arif Luqman Hakim, S.Tr., M.Si. / M. Badar Ramadani, S.Tr.
		12.00 - 13.00	-	Ishoma	-
		13.00 – 13.45	1	Instalasi dan Konfigurasi Server	Arif Luqman Hakim, S.Tr., M.Si. / M. Badar Ramadani, S.Tr.
		13.45 – 15.15	2	Implementasi Keamanan Server	M. Badar Ramadani, S.Tr. / Arif Luqman Hakim, S.Tr., M.Si.
		15.15 - 15.45	-	Coffee Break	-
		15.45 – 16.30	1	Implementasi Keamanan Server	M. Badar Ramadani, S.Tr. / Arif Luqman Hakim, S.Tr., M.Si.
6	Sabtu, 5 Agustus 2023 10 JP	08.00-10.15	3	Implementasi Back-End Deployment di Server	Bima Tri Ariyanto, S.Tr. / Rofif Zainul Muttaqin, S.Tr.
		10.15 - 10.30	-	Coffee Break	-
		10.30 – 12.00	2	Pengenalan Progressive Javascript Framework	Boma Anjang Pertala, S.Tr. / Muhammad Nur Huda, S.Tr.
		12.00 - 13.00	-	Ishoma	-
		13.00 – 15.15	3	Integrasi Front-End dan Back-End Aplikasi	Boma Anjang Pertala, S.Tr. / Muhammad Nur Huda, S.Tr.
		15.15 - 15.45	-	Coffee Break	-
		15.45 – 17.15	2	Integrasi Front-End dan Back-End Aplikasi	Boma Anjang Pertala, S.Tr. / Muhammad Nur Huda, S.Tr.
7	Senin, 7 Agustus 2023 9 JP	08.00 - 10.15	3	Pengenalan Hybrid Mobile App Development	Raksaka Indra Alhaqq, S.Si., M.T.I. / Arya Bratasena Alhaq, S.Tr.
		10.15 - 10.30	-	Coffee Break	-
		10.30 - 12.00	2	Implementasi Pembuatan Aplikasi Android (APK)	Raksaka Indra Alhaqq, S.Si., M.T.I. / Arya Bratasena Alhaq, S.Tr.
		12.00 - 13.00	-	Ishoma	-
		13.00 - 14.30	2	Implementasi Pembuatan Aplikasi Android (APK)	Raksaka Indra Alhaqq, S.Si., M.T.I. / Arya Bratasena Alhaq, S.Tr.
		14.30 - 15.15	1	Penjelasan Rencana Aksi Implementasi Pelatihan	Juniarto Widodo, ST, MM
		15.15 - 15.45	-	Coffee Break	-
		15.45 - 17.15	2	Penjelasan Rencana Aksi Implementasi Pelatihan	Juniarto Widodo, ST, MM
8	Selasa, 8 Agustus 2023 10 JP	08.00 - 10.15	3	Pengenalan dan Praktek Google Play Console	Arya Bratasena Alhaq, S.Tr. / Raksaka Indra Alhaqq, S.Si., M.T.I.
		10.15 - 10.30	-	Coffee Break	-
		10.30 – 11.15	1	Pengenalan dan Praktek Google Play Console	Arya Bratasena Alhaq, S.Tr. / Raksaka Indra Alhaqq, S.Si., M.T.I.
		11.15 – 12.00	1	User Acceptance Test (UAT) untuk Aplikasi Mobile	Andri Setiyaji, S.Si., M.T.I.
		12.00 - 13.00	-	Ishoma	-
		13.00 – 15.15	3	User Acceptance Test (UAT) untuk Aplikasi Mobile	Andri Setiyaji, S.Si., M.T.I.

NO	TANGGAL	WAKTU (WIB)	JP	MATA PELATIHAN	PENGAJAR
		15.15 - 15.45	-	Coffee Break	-
		15.45 – 16.30	1	User Acceptance Test (UAT) untuk Aplikasi Mobile	Andri Setiyaji, S.Si., M.T.I.
9	Rabu, 9 Agustus 2023 9 JP	08.00 -10.15	3	Pendampingan Rencana Aksi Implementasi Pelatihan	Pusjarkom
		10.15 – 10.30	-	Coffee Break	-
		10.30 - 12.00	3	Pendampingan Rencana Aksi Implementasi Pelatihan	Pusjarkom
		12.00 - 13.00	-	Ishoma	-
		13.00 – 13.45	1	Post-test	Fasilitator / Panitia
		13.45 – 15.15	2	Review Program Pelatihan	Dr. Achmad Supandi, S.Kom, MMSI
		15.15 – 15.45	-	Coffee Break	-
		15.45 – 16.30	-	Penutupan Pelatihan	Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan
10	Kamis, 10 Agustus 2023	05.00 - Selesai	-	Check Out / Pemulangan	Fasilitator / Panitia
11	11 Agustus – 10 September 2023	Implementasi Rencana Aksi dan Coaching			Peserta (UPT Masing-Masing)
12	Senin, 11 September 2023	08.00 - 12.00	5	Berbagi Hasil Implementasi Rencana Aksi (Online)	Narasumber / Coach

Catatan:

1 JP (Jam Pembelajaran) = 45 menit

* = Penceramah

Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu menyesuaikan dengan kondisi pelatihan