



BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Angkasa I No. 2, Kemayoran, Jakarta Pusat 10720
Telp. (021) 6586 7058, Fax. (021) 6586 7058, Website : <http://www.bmkg.go.id>

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023 Jakarta, 16 Oktober 2023
Sifat : Biasa
Lampiran : 7 (tujuh) berkas
Hal : Pengumuman Beasiswa Dalam Negeri Periode 2 Tahun 2023

Yth. Bapak/Ibu (Mohon Periksa Lampiran I)
di
Tempat

Merujuk Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Pusat Pendidikan dan Pelatihan Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika Tahun 2023, Nomor: 075.01.1.667587/2023 Tanggal 30 November 2022, bersama kami informasikan bahwa dalam rangka mendukung Program SDM Unggul BMKG Tahun 2022 – 2026 Pusdiklat BMKG membuka peluang Beasiswa Dalam Negeri untuk Program Magister (S2) dan Doktor (S3) periode kedua tahun 2023 pada beberapa Universitas sesuai data terlampir.

Beasiswa ini terbuka bagi seluruh pegawai di Lingkungan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika, yang memiliki tugas di bidang yang terkait dengan program studi yang dipilih, serta memenuhi syarat yang tertuang dalam Peraturan Kepala BMKG Nomor 1 Tahun 2023 tentang Tugas Belajar sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Kepala BMKG Nomor 2 Tahun 2023, serta Surat Sekretaris Utama BMKG Nomor: B/KP.02.00/004/SU/III/2023 Tanggal 8 Maret 2023 tentang Pendaftaran Tugas Belajar.

Selanjutnya, untuk mendaftar dalam program beasiswa ini peserta diwajibkan untuk melakukan pendaftaran awal ke Pusdiklat dengan melengkapi berkas-berkas yang dipersyaratkan sebagaimana terlampir paling lambat **Jumat, 27 Oktober 2023** melalui tautan <https://bit.ly/beasiswa2-bmkg2023> serta pendaftaran ke universitas tujuan paling lambat **Jumat, 3 November 2023** (syarat dan ketentuan silahkan cek di website pendaftaran universitas tujuan). Peserta yang dinyatakan lulus seleksi universitas akan diikutsertakan dalam seleksi tahap akhir oleh pihak Pusdiklat BMKG dengan melampirkan bukti penerimaan mahasiswa di universitas tujuan.



Sehubungan dengan hal tersebut, mohon bantuan Bapak/Ibu untuk dapat menginformasikan kepada seluruh pegawai yang berada di unit kerjanya. Informasi lebih lanjut terkait program beasiswa ini dapat menghubungi Pusdiklat BMKG melalui **Contact Person Sdr. Rifki Priansyah Jasin, S.Tr (HP/WA: 0852-4052-9822) atau Sdri. Desy Purbandari, S.Pd (HP/WA: 0822-2678-7730).**

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan,



Nelly Florida Riama

Tembusan:

1. Kepala BMKG;
2. Sekretaris Utama BMKG;
3. Para Deputi BMKG.

Lampiran Surat

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023

Tanggal : 16 Oktober 2023

DAFTAR TUJUAN SURAT

1. Para Kepala Biro;
2. Para Kepala Pusat;
3. Inspektur;
4. Plt. Ketua STMKG;
5. Para Kepala Balai Besar MKG Wilayah I - V;
6. Para Kepala UPT BMKG di seluruh Indonesia.



Lampiran Surat

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023

Tanggal : 16 Oktober 2023

**DAFTAR UNIVERSITAS, FAKULTAS, DAN PROGRAM STUDI
JENJANG MAGISTER DAN DOKTOR
BEASISWA PUSDIKLAT BMKG TAHUN 2023**

No	Universitas	Program	Fakultas / Program Studi
1	Institut Pertanian Bogor (IPB)	1. Reguler	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam 1. Klimatologi Terapan
2	Institut Teknologi Bandung (ITB)	1. Reguler 2. Kelas Jakarta Khusus : Sains Atmosfer	Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumian 1. Sains Atmosfer 2. Seismologi 3. Oceanografi
3	Institut Teknologi Sepuluh Nopember (ITS)	1. Reguler 2. Pembelajaran Jarak Jauh (Hanya dibuka jika memenuhi minimal 12 orang per jurusan)	Fakultas Teknologi Elektro dan Informatika Cerdas 1. Teknik Elektro 2. Teknik Informatika 3. Teknik Geomatika (Khusus S2) Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam 1. Fisika 2. Statistika
4	Universitas Gadjah Mada (UGM)	1. Reguler 2. By Research	Fakultas Teknik 1. Teknik Elektro 2. Teknik Geologi 3. Teknik Geomatika (Prodi Studi Inovasi Sistem Teknologi dan Statistika)



Lampiran Surat

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023

Tanggal : 16 Oktober 2023

KETENTUAN – KETENTUAN DALAM MENGIKUTI PROGRAM BEASISWA

A. PERSYARATAN UMUM

1. PNS di lingkungan BMKG.
2. Sehat jasmani dan rohani.
3. Memiliki sisa masa kerja dengan mempertimbangkan masa pendidikan dan masa ikatan dinas, dengan ketentuan paling kurang:
 - a. 3 (tiga) kali waktu normatif program studi sebelum batas usia pensiun jabatan, untuk Tugas Belajar yang diberhentikan dari jabatan; atau
 - b. 2 (dua) kali waktu normatif program studi sebelum batas usia pensiun jabatan, untuk Tugas Belajar yang tidak diberhentikan dari jabatan.
4. Tidak sedang:
 - a. dalam pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tindak pidana;
 - b. menjalani pidana penjara atau kurungan dan/atau hukuman disiplin sedang atau hukuman disiplin berat; atau
 - c. menjalani pidana penjara atau kurungan dan/atau hukuman disiplin sedang atau hukuman disiplin berat.
5. Tidak pernah:
 - a. dijatuhi hukuman disiplin paling kurang tingkat sedang dalam 1 (satu) tahun terakhir;
 - b. dijatuhi pidana penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap dalam 1 (satu) tahun terakhir; atau
 - c. dibatalkan atau dihentikan tugas belajarnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, dalam waktu 2 (dua) tahun terakhir.
6. Mendapatkan rekomendasi dari Eselon II atau Kepala UPT sebelum melaksanakan seleksi/tes program tugas belajar yang dibuat dengan menggunakan format sebagaimana terlampir.
7. Mendapat pertimbangan dari Deputy terkait untuk unit kerja teknis, atau dari Sekretaris Utama untuk unit kerja non teknis untuk jurusan atau program studi yang dipilih.
8. Memenuhi persyaratan lain dan lulus seleksi yang dilaksanakan oleh unit kerja yang mempunyai fungsi bidang pengelolaan sumber daya manusia.
9. Memenuhi persyaratan lain serta lulus seleksi yang dilaksanakan pemberi bantuan dan/atau perguruan tinggi.
10. Menandatangani perjanjian terkait pemberian Tugas Belajar bagi yang telah lulus sebagai penerima beasiswa.



B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Pegawai yang dapat mendaftar adalah pegawai yang memenuhi syarat umum pengajuan beasiswa (**POIN A**) sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2023 tentang Tugas Belajar.
2. Telah atau dalam proses mengikuti **talent scouting**. Bagi pegawai yang **belum mengikuti talent scouting** dapat mengajukan permohonan melalui surat (format terlampir) pada link https://bit.ly/talentscouting2_bmkg2023.
3. Berusia **35 tahun atau lebih per tahun** pembukaan program beasiswa.
4. Studi yang dipilih dapat berupa **program regular**, program **Pembelajaran Jarak Jauh**, maupun **program by research**. Syarat dan ketentuan silahkan cek pada website universitas tujuan.
5. Program studi yang diambil harus sesuai tugas dan fungsi serta sesuai dengan peta kebutuhan kepakaran di BMKG.
6. Waktu perkuliahan yang dipilih **Semester Genap Tahun 2024**.
7. Calon peserta hanya diperbolehkan memilih **1 (satu) program studi** untuk **1 (satu) universitas tertentu**.

C. BERKAS PENDAFTARAN AWAL

1. Surat Pengantar berisi informasi program studi, fakultas dan universitas dipilih serta informasi kontak peserta.
2. Surat Rekomendasi dari Eselon II atau Kepala UPT (atasan langsung).
3. Surat Rekomendasi dari Eselon I (kedeputian terkait).

D. BERKAS PENDAFTARAN ULANG

1. Bukti kelulusan atau penerimaan dari universitas tujuan
2. Berkas diserahkan kepada panitia setelah keluar pengumuman hasil penerimaan oleh universitas tujuan.

E. KETENTUAN LAIN

1. Seluruh biaya yang dikeluarkan selama proses pendaftaran dan seleksi ditanggung oleh masing-masing peserta. Biaya pendaftaran akan diganti oleh Pusdiklat BMKG pada saat sudah menjalani Tugas Belajar.
2. Menyerahkan bukti pendaftaran mahasiswa baru di universitas tujuan ke panitia paling lambat **Jumat, 3 November 2023**.
3. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi penerimaan di universitas tujuan akan mengikuti seleksi tahap akhir oleh Pusdiklat BMKG. Informasi detil akan disampaikan lebih lanjut.
4. Keputusan panitia seleksi bersifat mengikat dan tidak dapat diganggu gugat.



C. INFORMASI TAMBAHAN

1. Berkas *Soft copy* berkas pendaftaran diterima oleh Pusdiklat paling lambat Hari **Jumat, 27 Oktober 2023** hanya melalui tautan <https://bit.ly/beasiswa2-bmkg2023>.
2. Setiap dokumen diberikan subjek / nama file sesuai jenis dokumennya dan diarsipkan dalam satu **folder** dalam bentuk **FILE .ZIP/ .RAR** dengan subjek/ nama file “**UNIVERSITAS PILIHAN**”_“**NAMA LENGKAP**”.rar.
Contoh Berkas Upload : **UI – RIFKI PRIANSYAH.rar**
3. Dokumen yang diunggah di *form* pendaftaran hanya berupa 1 dokumen dalam format **ZIP / RAR**.
4. Bergabung di *WhatsappGroup* calon penerima beasiswa pusdiklat melalui tautan yang tersedia diakhir pengisian form (akses tautan setelah melakukan *submit Google Form*)

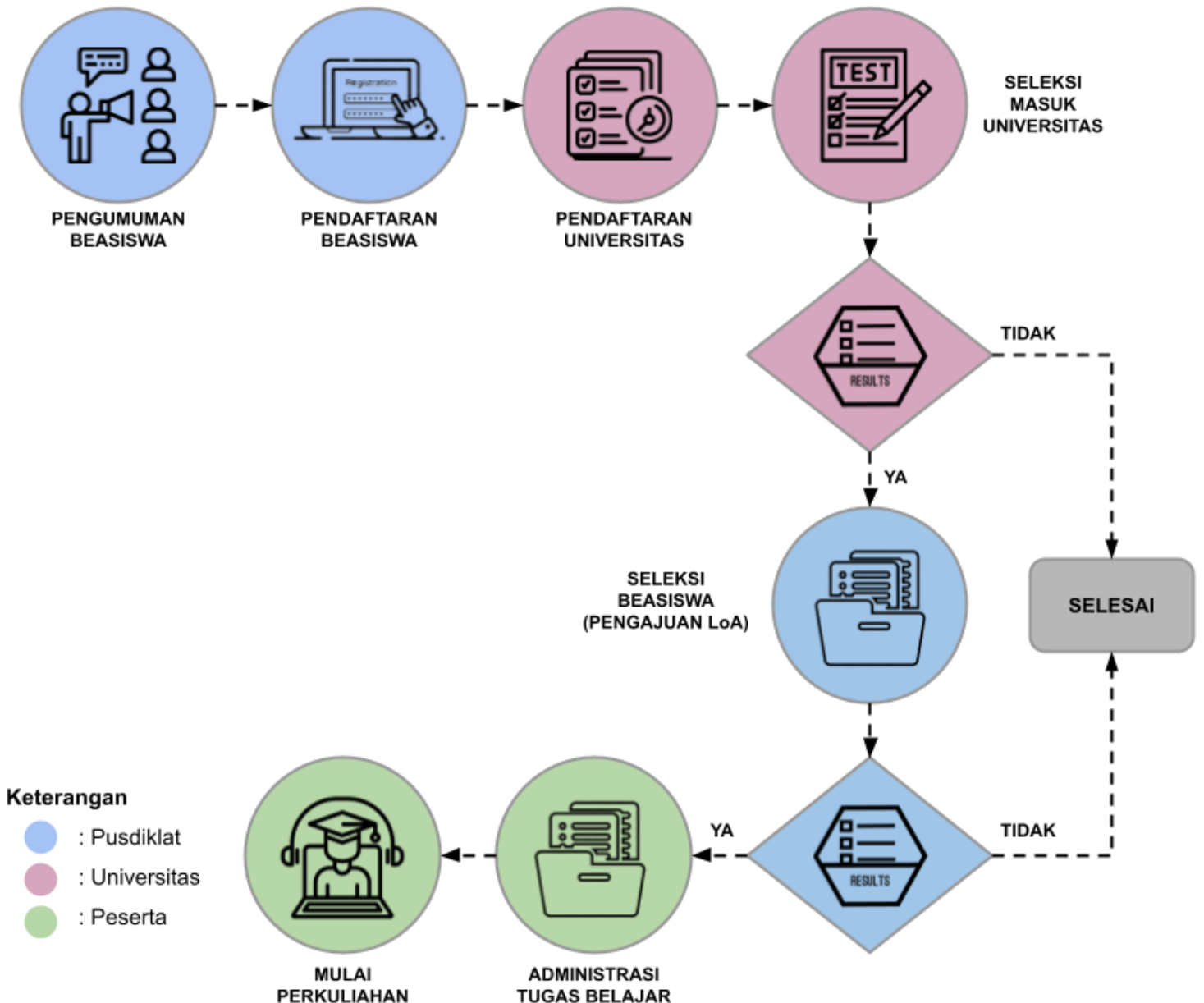


Lampiran Surat

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023

Tanggal : 16 Oktober 2023

**ALUR PENDAFTARAN BEASISWA DALAM NEGERI
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA**



Lampiran Surat

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023

Tanggal : 16 Oktober 2023

FORMAT SURAT PENDAFTARAN *TALENT SCOUTING*

KOP SURAT

Nomor : Jakarta, Oktober 2023

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Permohonan Pendaftaran *Talent Scouting* BMKG

Yth. Kepala Biro Umum dan SDM BMKG

di

Tempat

Berdasarkan surat Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan BMKG Nomor: tanggal tentang, maka dengan ini kami sampaikan usulan nama pegawai dibawah ini untuk mengikuti *talent scouting*, yaitu:

Nama :

NIP :

Unit Kerja :

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala Unit Kerja

Nama Lengkap

Tembusan:

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan



Lampiran Surat

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023

Tanggal : 16 Oktober 2023

FORMAT SURAT REKOMENDASI ESELON I

SURAT REKOMENDASI TUGAS BELAJAR

Nomor:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama :

NIP :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

untuk mengikuti tugas belajar pada **Program Studi Fakultas Universitas** dikarenakan menurut pertimbangan kami program studi yang diambil sudah sesuai dengan kebutuhan organisasi. Status kepegawaian pegawai dalam rekomendasi ini akan diproses sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Tempat, Tanggal Bulan Tahun

Deputi Bidang

TTD dan Cap

Nama



Lampiran Surat

Nomor : e.B/KP.02.00/293/KDL/X/2023

Tanggal : 16 Oktober 2023

FORMAT SURAT REKOMENDASI ESELON II ATAU KEPALA UPT

SURAT REKOMENDASI TUGAS BELAJAR

Nomor:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :

NIP :

Tempat, Tanggal Lahir :

Pangkat/ Golongan Ruang :

Jabatan :

Kualifikasi Akademik :

Unit Kerja :

Alamat Tempat Tinggal :

menurut pertimbangan kami memenuhi syarat untuk mengikuti tugas belajar pada **Program Studi Fakultas Universitas** dikarenakan menurut pertimbangan kami program studi yang diambil sudah sesuai dengan kebutuhan organisasi.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Tempat, Tanggal Bulan Tahun

Kepala

TTD dan Cap

Nama

